



ВЯТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор АИПОО ВГЭК»
К.В.Тарасов
«30» августа 2023

**ПРОГРАММА МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Киров, 2023

Пояснительная записка

Закон РФ «Об образовании» (статья 32, пункт 2, подпункт 24) в качестве одной из обязанностей образовательного учреждения (далее – ОУ) предусматривает обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования.

Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в образовательном учреждении в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования в ОУ и основных показателях ее функционирования для определения тенденций и качества развития образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ОУ;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии образования в ОУ;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;

формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика (результаты контроля по итогам срезов знаний);
- промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования (декабрь, март, июнь каждого учебного года);
- входной контроль для обучающихся первого курса;
- административные (срезные) контрольные работы;
- отчеты педагогических работников 2 раза в год: декабрь, годовой отчет).
- анализ посещения уроков и внеклассных мероприятий.

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- результаты текущего контроля и промежуточной аттестации;
- результаты государственной итоговой аттестации;
- посещение занятий и сохранность контингента;
- результаты освоения обучающимися ОПОП (сформированность общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК) по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- достижения обучающихся в региональных, Всероссийских, Международных конкурсах профессионального мастерства, соревнованиях, олимпиадах, выставках;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
- результаты трудоустройства выпускников.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- Основные профессиональные образовательные программы, их соответствие требованиям ФГОС;
- Реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- Качество уроков и занятий учебной практики;
- Качество внеурочной деятельности (включая кураторство);
- Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством организации образовательного процесса.

3. Качество условий осуществления образовательной деятельности:

- материально-техническое обеспечение (соответствие требованиям ФГОС);
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, качество и результативность деятельности педагогов);
- общественно-государственное управление (педагогический совет, студенческое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

Диагностический инструментарий: наблюдение, собеседование, обследование, экспертное оценивание; измерение; тестирование; анкетирование; опрос, проведение контрольных и квалификационных работ; анализ, самоанализ, самоконтроль; статистическая обработка информации. Выявление степени удовлетворенности участников образовательного процесса его качеством определяется на основе данных анонимного анкетирования.

2. Направления и показатели реализации мониторинга

Направления и показатели	Сроки и периодичность	Оформление результатов	Место рассмотрения	Исполнители	Ответственные
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества образовательных результатов					
1.1 Качество знаний абитуриентов (по среднему баллу)	Август 2023г., один раз	Отчет заседания приёмной комиссии	Административное совещание у директора	Ответственный секретарь приёмной комиссии	Зам. директора по УВР, зам. директора по развитию
1.2 Результаты входного контроля	Сентябрь 2023г., один раз	Аналитические справки педагогов, Справка о результатах входного контроля	ПЦК	Преподаватели	Зам. директора по УВР
1.3 Результаты текущего контроля освоения дисциплин, модулей, практик	В течение учебного года	Журналы учебных занятий	Методический совет, административное совещание у директора	Преподаватели	Зам. директора по УВР
1.4 Качество освоения образовательных результатов по итогам промежуточной аттестации	В течение учебного года	Журналы учебных занятий, экзаменационные ведомости, сводные ведомости успеваемости	Педагогический совет	Преподаватели	Зам. директора по УВР
1.5 Качество выполнения ВПР по ООД	Октябрь 2023г. один раз	Протокол результатов ВПР	ПЦК, педагогический совет	Преподаватели	Зам. директора по УВР
1.6 Результаты Государственной итоговой аттестации	Июнь 2024г.	Протоколы заседания государственных экзаменационных комиссий	Педагогический совет	Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Зам. директора по УВР
1.7 Диагностика формирования общих компетенций выпускников	Май-июнь 2024г., один раз	Ведомость формирования общих компетенций	Педагогический совет	Кураторы учебных групп	Зам. директора по УВР, зам. директора по развитию

1.8 Диагностика формирования профессиональных компетенций	Май-июнь 2024г., один раз	Ведомость формирования профессиональных компетенций (по ПМ), Экзаменационные ведомости	Педагогический совет	Кураторы учебных групп Члены экзаменационных комиссий	Зам. директора по УВР
1.9 Диагностика посещения занятий и Сохранность контингента	Ежедневно, Ежеквартально	База данных по движению контингента, квартальный отчет о движении контингента	Педагогический совет	Кураторы учебных групп, делопроизводитель	Зам. директора по УВР
1.10 Личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся)	Ноябрь 2023г.	Характеристики обучающегося, данные анкетирования, информационная справка	Административное совещание у директора педагогический совет	Кураторы учебных групп, психолог	Зам. директора по УВР, зам. директора по развитию
1.11 Достижения обучающихся, в региональных, Всероссийских, Международных конкурсах профессионального мастерства, соревнованиях, олимпиадах, выставках	Ежеквартально, на 1 число месяца квартала, следующего за отчетным	База данных достижений обучающихся, педагогов, квартальный отчет директора, годовой отчет о деятельности колледжа	итоговые заседания ПЦК, Педагогический совет методический совет	зам. директора по развитию	Зам. директора по УВР, зам. директора по развитию
1.12 Удовлетворённость Родителей качеством образовательных результатов	Ноябрь 2023г.	Информационная справка об образовательных результатах, опрос родителей	Родительские собрания	Кураторы учебных групп	Зам. директора по УВР, зам. директора по развитию

1.13 Результаты трудоустройства выпускников	Ежеквартально, июнь 2024г.	Отчет о мониторинге трудоустройства выпускников, годовой отчет о деятельности колледжа, информационная справка	Педагогический совет	Кураторы учебных групп, делопроизводитель	зам. директора по УВР, зам. директора по развитию
2. Оценка качества реализации образовательного процесса					
2.1 Основные профессиональные образовательные программы, их соответствие требованиям ФГОС СПО	До 30.06.2024г.	Образовательные программы СПО	Педагогический совет	Методист	Зам. директора по УВР
2.2 Укомплектованность библиотечного фонда Печатными и (или) электронными изданиями по УД, МДК, ПМ, доступ к ЭБС	До 30.06.2024г.	Образовательные программы СПО, Раздел «Условия реализации образовательной программы»	Методический совет	Зав. библиотекой	Зам. директора по УВР
2.3 Реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС)	Ежемесячно на 1 число следующего месяца	Справка о прочитанных часах	Административное совещание у директора	Преподаватели,	Зам. директора по УВР
2.4 Качество теоретических уроков и занятий учебной практики	В течение учебного года	Карта посещения занятий	ПЦК, педагогический совет	Преподаватели, методист	Зам. директора по УВР
2.5 Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Ежемесячно	Отчет по воспитательной работе, работе с обучающимися, состоящими на учете.	ИМС	педагоги доп. образования, зам. директора по развитию,	зам. директора по УВР

2.6	Удовлетворенность обучающихся, их родителей и педагогов качеством условий ведения образовательной деятельности	Ноябрь 2023г.	Отчет о результатах социологического опроса среди участников образовательного процесса	Педагогический совет	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Директор
3. Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности						
3.1	Материально-техническое обеспечение (оснащенность кабинетов, мастерских и лабораторий оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС СПО)	До 01.09.2024г.	Доклад к педсовету о готовности кабинетов, мастерских, лабораторий колледжа к началу учебного года, справка о МТО.	Педсовет	Методист	Зам. директора по УВР
3.2	Информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение, лицензионное обеспечение)	До 01.09.2023г.	Справка (свод) об использовании средств ИКТ, разработке учебно-методического обеспечения дисциплин,	Методический совет	Преподаватели, методист	Зам. директора по УВР
3.3	Открытость и доступность информации на официальном сайте, своевременность обновления	до 30.09.2023г., до 30.01.2024г.	Протокол заседания методического совета	Методический совет	Зам. директора по развитию	Зам. директора по УВР
3.4	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	До 01.09.2023г.	Акт приемки ОО к новому учебному году	Административное совещание у директора	Зам. директора по ВР	Директор

3.5 Доступность услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ	За полугодие	Мониторинг доступности образовательной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ	Педагогический совет	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Директор
3.6 Психологический климат в образовательном учреждении	Ноябрь 2023г., за полугодия	Справка по результатам тестирования, отчет за полугодие	Административное совещание у директора	психолог	Зам. директора по УВР
3.7 Динамика количества правонарушений и преступлений	Ежеквартально, за полугодия, за год	Квартальные и годовые отчеты	Административный совет	Помощник по ВР	Зам. директора по УВР
3.8 Охват обучающихся внеурочной деятельностью	Один раз в год	Показатели эффективности деятельности ОО,	Методический совет	Педагоги доп. образования, зам. директора по развитию	Зам. директора по УВР
3.9 Кадровое обеспечение (укомплектованность, повышение квалификации, аттестация, качество и результативность деятельность педагогов)	Ежемесячно, на 1 число месяца следующего за отчетным, Ежегодно (разово)	информационная справка, отчет о самообследовании оо, годовой отчет колледжа	Педагогический совет, Методический совет	Зам. директора по УВР	Директор
3.10 Общественно-государственное управление (педагогический совет, студенческое самоуправление)	Май 2024г.,	Отчет о самообследовании ОО	Педагогический совет	Зам. директора по УВР, Зам. директора по развитию	Директор
3.13 Документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая Программу развития образовательного учреждения)	Ежеквартально	Доклад зам. директоров	Педагогический совет	Зам. директора по УВР, Зам. директора по развитию	Директор